

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Центра по
проблемам экологии и продуктивности
лесов Российской академии наук
д.б.н., профессор

_____ Н.В. Лукина

«___» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Центра по проблемам экологии и продуктивности лесов Российской академии
наук
(ЦЭПЛ РАН)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «О высшем послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125 – ФЗ;
- приказом Министерства образования РФ «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации» от 27.03.1998 г. № 814;
- лицензией №. 2717 от 17.04.2012 на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования (аспирантура) по специальностям научных работников: 03.02.08 – экология (биологические науки), 06.03.02 – лесоведение, лесоводство, лесоустройство и лесная таксация, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.2. Аспирантура ЦЭПЛ РАН является составной частью единой системы непрерывного образования и ступенью послевузовского профессионального образования.

1.3. В аспирантуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

Аспирантом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, сдавшее вступительные экзамены и зачисленное в аспирантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Лица, имеющие звание бакалавра, не могут быть зачислены в аспирантуру.

1.4. Ученая степень, присуждаемая при условии освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования и успешной защиты квалификационной работы (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук) – кандидат наук.

1.5. Обучение в аспирантуре ЦЭПЛ РАН осуществляется по очной и заочной форме. Нормативный срок освоения основной образовательной программы

послевузовского профессионального образования (подготовки аспиранта) не должны превышать сроков, установленных

1.6. В случае досрочного освоения основной образовательной программы подготовки аспиранта и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук аспиранту присуждается искомая степень независимо от срока обучения в аспирантуре.

1.7. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре за счет средств бюджета.

1.8. Руководство и контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор ЦЭПЛ РАН.

II. Цель аспирантуры

2.1. Цель аспирантуры ЦЭПЛ РАН – подготовка научных кадров высшей квалификации, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности.

2.2. Основная образовательная программа подготовки аспиранта включает:

- углубленное изучение методов научного поиска и теоретических основ в области биологии и экологии водных экосистем;
- приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность.
- обобщение исследований в виде завершённой научной работы (диссертации).

III. Прием в аспирантуру.

3.1. На обучение в аспирантуру могут быть приняты граждане России и иностранные граждане, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

3.2. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ЦЭПЛ РАН с приложением следующих документов:

- копии диплома о высшем профессиональном образовании и приложения к нему (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств-участников СНГ, - копия соответствующего диплома, а также копия свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании Российской Федерации, выданного Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации);
- характеристики с места работы или рекомендации учебного заведения (при их наличии);
- личного листка по учету кадров (заполняется при сдаче документов);
- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе (при их наличии) или реферата,
- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации);

Документ, удостоверяющий личность, и диплом (для лиц, получивших образование за рубежом - диплом и копию свидетельства о его эквивалентности) об

окончании высшего учебного заведения поступающие в аспирантуру представляют лично.

3.3. Прием в аспирантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые ЦЭПЛ РАН, после утверждения контрольных цифр приема Президиумом РАН.

3.4. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством директора или заместителя директора ЦЭПЛ РАН по научной работе. Члены комиссии назначаются из квалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Состав приемной комиссии утверждается директором ЦЭПЛ РАН.

Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.

3.5. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предлагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

Прием вступительных экзаменов в аспирантуру (по специальности) проводится комиссией, назначаемой директором ЦЭПЛ РАН. В состав комиссии входит доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук.

3.6. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по специальной дисциплине, истории науки и философии, иностранному языку.

3.7. Сдача вступительного экзамена по философии разрешается в высших учебных заведениях, имеющих самостоятельные кафедры философии, в Институте философии и на кафедрах философии Российской академии наук; в высших учебных заведениях, имеющих в составе кафедр социально-гуманитарных наук не менее двух преподавателей, один из которых должен быть доктором философских наук, а другой может быть кандидатом философских наук, а также в научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по указанной специальности.

3.8. Сдача вступительного экзамена по иностранному языку, необходимому для выполнения диссертационной работы, допускается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по отрасли наук экзаменуемого и специалистов соответствующей квалификации по данному языку, а также на кафедрах иностранного языка Российской академии наук по направлению ЦЭПЛ РАН.

3.9. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.10. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

3.11. Результаты выпускных магистерских экзаменов по философии и иностранному языку засчитываются в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, если в индивидуальном учебном плане магистра предусмотрены магистерские экзамены по этим предметам.

3.12. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

3.13. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

3.14. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ЦЭПЛ РАН. Срок обучения в очной аспирантуре – три года, в заочной - 4.

3.15. Освобождение от работы лиц, принятых в очную аспирантуру, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде. Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления за счет целевых средств Российской академии наук, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

IV. Права и обязанности аспиранта.

4.1. Индивидуальные планы аспирантов и темы диссертаций утверждаются Ученым советом ЦЭПЛ РАН по представлению лабораторий в сроки, определяемые ЦЭПЛ РАН. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана контролирует научный руководитель.

4.2. Научный руководитель из числа докторов наук утверждается директором ЦЭПЛ РАН каждому аспиранту одновременно с его зачислением в аспирантуру.

В отдельных случаях по решению Ученого совета ЦЭПЛ РАН к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности.

4.3. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором ЦЭПЛ РАН.

4.4. Аспиранты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, библиотекой, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научными работниками ЦЭПЛ РАН.

4.9. Для приобретения научной литературы каждому аспиранту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

4.10. Перевод аспирантов из ЦЭПЛ РАН в другое научное учреждение, а также с очной формы подготовки на заочную и наоборот, осуществляется по заявлению аспиранта директором ЦЭПЛ РАН при наличии средств.

4.11. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере. Иногородним предоставляется общежитие.

Аспирантам, обучающимся в аспирантуре по заочной форме, предоставляются места в общежитии на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации.

4.12. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта).

Директор имеет право устанавливать научным руководителям доплату без ограничения ее предельных размеров.

4.13. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты (участвовать в госбюджетных и хоздоговорных работах, в конкурсах грантов, работать на условиях совместительства).

4.14. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

4.15. Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научной работы.

4.16. Подготовка аспирантов в ЦЭПЛ РАН в пределах установленных контрольных цифр осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

4.17. Окончившим очную аспирантуру (в том числе досрочно) и полностью выполнившими индивидуальный план, сдавшим кандидатские экзамены и представившим завершённую диссертацию, предоставляется месячный отпуск. На период отпуска аспирантам выплачивается стипендия.

4.18. Срок обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета продлевается приказом директора ЦЭПЛ РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения. Порядок продления срока обучения в аспирантуре по заочной форме и обучающихся на платной основе находится в ведении ЦЭПЛ РАН.

4.19. В соответствии с действующим законодательством очные аспиранты имеют отсрочку от призыва в Вооруженные силы Российской Федерации в мирное время.

4.20. За время пребывания в аспирантуре аспирант обязан:

- приобрести навыки проведения научных исследований;
- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальности в соответствии с требованиями, установленными Высшей аттестационной комиссией и порядком, принятым в ЦЭПЛ РАН;
- подготовить диссертацию и представить ее на Ученом совете ЦЭПЛ РАН для получения соответствующего заключения.

4.21. Общая нагрузка аспирантов за три года обучения составляет – 7560 (210 ЗЕТ) академических часов, из них образовательная составляющая – 972 часа (27 ЗЕТ), научно-исследовательская составляющая – 6588 часов (165 ЗЕТ), подготовка кандидатской диссертации – 540 часов (15 ЗЕТ).

4.22. Организация образовательного процесса.

За время обучения в аспирантуре аспирант проходит подготовку по дисциплинам:

-- История и философия науки

Подготовка по этой дисциплине осуществляется на кафедре истории и философии науки Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук (ИФ РАН) согласно договору с ИФ РАН.

-- Английский язык

Подготовка по этой дисциплине осуществляется преподавателями кафедры английского языка Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института языкознания Российской академии наук (ИЯ РАН) согласно договору с ИЯ РАН.

-- Специальные дисциплины.

По каждой из специальностей, обозначенных в лицензии на право ведения послевузовского профессионального образования, разработаны рабочие программы подготовки аспирантов. Чтение лекций и ведение практических занятий в соответствии с учебными планами осуществляется сотрудниками института, имеющими опыт преподавательской работы. Утверждение рабочих программ специальностей и преподавателей, ведущих эти дисциплины, осуществляется Ученым советом института. Список преподавателей (Приложение к Учебным планам).

Дополнительная нагрузка, связанная с преподавательской деятельностью оплачивается в виде стимулирующих надбавок согласно Положению об оплате труда в ЦЭПЛ РАН.

4.23. Организация научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа аспиранта осуществляется в том научном подразделении, в котором работает научный руководитель аспиранта. Тема диссертационной работы аспиранта должна соответствовать Плану научно-исследовательской работы ЦЭПЛ РАН.

4.24. Индивидуальные планы аспирантов утверждаются директором. Тема диссертационной работы утверждается директором по представлению Ученого совета Института ЦЭПЛ РАН в сроки, определяемые Учреждением. Допускается изменение темы диссертации в ходе работы, которое утверждается директором по представлению Ученого совета. Выполнение аспирантами утвержденного индивидуального плана контролирует научный руководитель.

4.25. Аспирант ежегодно аттестуется лабораторией. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора ЦЭПЛ РАН.

4.26. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом директора ЦЭПЛ РАН.

4.27. Ученый совет ЦЭПЛ РАН осуществляет контроль за работой аспирантуры; систематически заслушивают отчеты аспирантов и их научных руководителей.

V. Кандидатские экзамены

5.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных кадров. Цель экзамена – установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

5.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

5.3. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации.

5.4. Сдача кандидатского экзамена по философии разрешается в высших учебных заведениях, имеющих самостоятельные кафедры философии, в Институте философии и на кафедрах философии Российской академии наук; в высших учебных заведениях, имеющих в составе кафедр социально-гуманитарных наук не менее двух преподавателей, один из которых должен быть доктором философских наук, а другой может быть кандидатом философских наук, а также в научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по указанной специальности.

5.5. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку, необходимому для выполнения диссертационной работы, допускается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по отрасли наук экзаменуемого и специалистов соответствующей квалификации по данному языку, а также на кафедрах иностранного языка Российской академии наук по направлению ЦЭПЛ РАН.

5.6. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по типовой программе кандидатского минимума, утвержденного ВАК России дополнительной программы, и дополнительной программе, разработанной в ЦЭПЛ РАН.

5.7. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по специальной дисциплине организуется под председательством директора ЦЭПЛ РАН. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее заседании участвует не

менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

Сроки приема устанавливаются директором ЦЭПЛ РАН. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне установленных сроков.

5.8. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

5.9. На каждого соискателя ученой степени заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные соискателю членами комиссии.

5.10. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.11. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ЦЭПЛ РАН хранятся по месту сдачи кандидатского экзамена.

5.12. О сдаче кандидатского экзамена выдается удостоверение установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единое удостоверение.

5.13. В случае неявки соискателя ученой степени на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен директором ЦЭПЛ РАН, к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

5.14. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации.

5.15. Сдача кандидатского экзамена по философии разрешается в высших учебных заведениях, имеющих самостоятельные кафедры философии, в Институте философии и на кафедрах философии Российской академии наук; в высших учебных заведениях, имеющих в составе кафедр социально-гуманитарных наук не менее двух преподавателей, один из которых должен быть доктором философских наук, а другой может быть кандидатом философских наук, а также в научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по указанной специальности.

5.16. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку, необходимому для выполнения диссертационной работы, допускается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по отрасли наук экзаменуемого и специалистов соответствующей квалификации по данному языку, а также на кафедрах иностранного языка Российской академии наук по направлению ЦЭПЛ РАН.

5.17. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов директор ЦЭПЛ РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

VI. Подготовка кандидатских диссертаций в форме соискательства

6.1. Соискателями ученой степени кандидата наук могут являться лица, имеющие высшее профессиональное образование.

6.2. Соискатели, работающие над кандидатскими диссертациями, прикрепляются для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в ЦЭПЛ РАН.

Прикрепление соискателей для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов может проводиться на срок не более двух лет и для подготовки кандидатской диссертации - на срок не более трех лет.

Лица, не полностью использовавшие срок пребывания в качестве соискателей, могут быть прикреплены к ЦЭПЛ РАН на оставшееся время.

Прикрепление соискателей к ЦЭПЛ РАН, производится в сроки, устанавливаемые директором ЦЭПЛ РАН.

6.3. Для прикрепления к ЦЭПЛ РАН, соискатель подает на имя директора ЦЭПЛ РАН заявление с приложением копии диплома о высшем профессиональном образовании и удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов, если они сданы (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации); документ, удостоверяющий личность, и диплом о высшем профессиональном образовании (для лиц, получивших высшее профессиональное образование за рубежом - соответствующий диплом и свидетельство о его эквивалентности) предъявляются соискателем лично.

6.4. Директор ЦЭПЛ РАН на основании результатов собеседования соискателя с предполагаемым научным руководителем (консультантом) и заключения соответствующей лаборатории издает приказ о прикреплении соискателя с указанием срока прикрепления и утверждением научного руководителя (научного консультанта). В случае прикрепления соискателя только для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается.

Научными руководителями (консультантами) соискателей назначаются приказом директора ЦЭПЛ РАН, как правило, лица из числа докторов наук.

6.5. Соискатели представляют на утверждение лаборатории согласованный с научным руководителем (консультантом) индивидуальный план (план подготовки диссертации) в срок не позднее трех месяцев со дня прикрепления для подготовки диссертации.

Индивидуальный план (план подготовки диссертации) и тема диссертации утверждаются ученым советом ЦЭПЛ РАН по представлению лаборатории в сроки, определяемые ЦЭПЛ РАН.

6.6. Соискатели периодически отчитываются и ежегодно аттестуются лабораторией ЦЭПЛ РАН.

6.7. Соискатели, не выполняющие индивидуальный учебный план работы, подлежат отчислению.

6.8. Соискатели пользуются необходимым оборудованием, кабинетами, библиотекой и т.п. по месту прикрепления. Руководители ЦЭПЛ РАН, оказывают им помощь в создании необходимых условий для работы над диссертациями.

6.9. Соискатели ученой степени кандидата наук сдают по месту прикрепления кандидатские экзамены по специальной дисциплине. По ходатайству директора ЦЭПЛ РАН соискатели сдают кандидатские экзамены по философии и иностранному языку в других высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру.

6.10. Оплата труда научных руководителей (консультантов) производится из расчета 25 часов на одного соискателя в год.

Директор ЦЭПЛ РАН имеет право устанавливать научным руководителям (консультантам) доплату без ограничения ее предельных размеров.

VI. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.